

125 JAAR
125 JAAR 125 JAAR
CAMPHUSIANUM
125 JAAR 125 JAAR
125 JAAR 125 JAAR
125 JAAR 125 JAAR



Camphusianum

GYMNASIUM

Camphusianum: gericht op de toekomst met oog voor het verleden.





King Arthur



MacBeth



Tante Patent



THEATER
DAGEN
JULI 2008



Troje



Voorwoord	2	Praktische informatie	15
De organisatie	3	- Lestijden	
- De inspectie Voortgezet Onderwijs		- Vakantieregeling 2008-2009	
- Bevoegd Gezag en stafbureau		- Het Schoolfonds	
- De schoolleiding		- Schoolverzekering	
- De schoolgegevens		- Schoolboeken	
- Namen en bereikbaarheid personeel		- Klachtenregeling	
- De Medezeggenschapsraad en Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad		- Vertrouwensinspecteur	
		- Gezondheidszorg	
		- Jeugdarts	
Huisvesting	9	De leerlingen	17
- WonenLerenZorg met een plus en WLZ Het Gebouw		- De Leerlingenraad	
- De mediatheek		- De GGC	
		- De GDC	
Onderwijs en begeleiding	10	- ReVITAre	
- De gymnasiale opleiding en het Gymnasium Camphusianum		- SPartacus	
- De kleinschaligheid van het Gymnasium Camphusianum		De ouders	18
- Het pedagogisch klimaat		- De contacten tussen de ouders en het Gymnasium Camphusianum	
- Het gymnasium en de Eerste Fase (de onderbouw)		- De ouderavonden en cijferrapportage	
- De Tweede Fase (de bovenbouw)		- Activiteiten voor ouders	
- Universumschool		- Het ouderbulletin "Informatorium"	
- Breed taalonderwijs		- De ouders zijn welkom!	
- Internationalisering		- De ouders zijn actief!	
- En dan ook nog...		- De Oudervereniging	
- De studieles		- Bestuursamenstelling Oudervereniging	
- De studie- en huiswerkbegeleiding		Gedragsregels	20
- De speciale leerlingbegeleiding		- Algemene gedragsregels	
- Banduren, verrijking en verbreding		- Absentie	
- De mentor en hulpmentoren		- Te laat komen	
- De decaan		- Absentencontrole	
- De taak van de vakdocent		Lessentabellen	22
- De schoolleiding en leerlingzaken		cursusjaar 2008-2009	
- De buitenschoolse activiteiten en excursies		- Lessentabellen onderbouw	
		- Lessentabel bovenbouw	
		Kalendarium	25
		cursusjaar 2008-2009	



Met genoegen bieden wij u de Schoolgids van het Gymnasium Camphusianum voor het cursusjaar 2008-2009 aan.

De gids beoogt u op duidelijke en inzichtelijke wijze te informeren over de onderwijsdoelen en de structuur van onze school, de bijzondere voorzieningen voor leerlingen, de manier waarop de verplichte onderwijstijd wordt benut, de geldelijke bijdrage, de jaaragenda en de rechten (en plichten) van alle bij onze school betrokkenen.

In onze samenleving neemt het voortdurend leren een steeds belangrijker plaats in. Daarbij worden niet alleen aan kennis en inzicht, maar ook aan sociale vaardigheid hoge eisen gesteld. Het Gymnasium Camphusianum wil op al deze gebieden een kansrijke school zijn. Kansrijk onderwijs bieden is een uitdaging die wij als school graag aangaan. Voor de leerlingen is het een uitdaging om optimaal gebruik te maken van de faciliteiten; voor ouders en verzorgers is het een uitdaging om mee te denken met de onderwijsdoelstellingen en de begeleiding van leerlingen.

Het cursusjaar 2008-2009 is op voorhand in twee opzichten bijzonder te noemen: enerzijds zal voor het eerst in de historie van de school

het leerlingental de 500 passeren, anderzijds bestaat het zelfstandig gymnasium van Gorinchem en de wijde regio 125 jaar! Door de groei van het aantal leerlingen (2005: 410; 2006: 465; 2007: 490; 2008: 515) is een uitbreiding van het aantal lokalen noodzakelijk gebleken. Dankzij de steun van de gemeente Gorinchem zijn we drie lokalen rijker. Daarnaast komt in oktober een herschikking van de bètaruimten gereed.

Op 24 september 1883 was de eerste schooldag van het Stedelijk Gymnasium in Gorinchem. Sinds 1955 heet de school Gymnasium Camphusianum. Precies 125 jaar na de eerste schooldag start de viering van het 25e lustrum. Wij rekenen op steun van alle leerlingen, personeelsleden en ouders om ervoor te zorgen dat dit cursusjaar onvergetelijk wordt!

Onze school draagt de naam van Dirck Rafaëlszn Camphuysen. Een man die er steeds naar streefde mensen met uiteenlopende opvattingen te laten samenwerken en samenleven. Respect voor de ander en diens levensbeschouwelijke overtuiging is daarbij het uitgangspunt. In de geest van onze patroon proberen wij ook dit cursusjaar weer een goed werk-, leef- en schoolklimaat te scheppen. Het motto van het Gymnasium Camphusianum luidt immers αὐτοὶ ἑομέν oftewel: "wij zijn onszelf"!

De schoolleiding





De Inspectie Voortgezet Onderwijs

De Inspectie Voortgezet Onderwijs ziet toe op de deugdelijkheid en de kwaliteit van het onderwijs. De Inspectie VO wordt door Bevoegd Gezag en directie van het Gymnasium Camphusianum zowel periodiek als door middel van diverse documenten geïnformeerd.

De inspecteur voor het Gymnasium Camphusianum is:

K. Verkerk

Inspectiekantoor Breda
Postbus 7447
4800 GK Breda
T : (076) 524 44 77

Bevoegd Gezag

Het Gymnasium Camphusianum is onderdeel van de Stichting voor Openbaar Verenigd Onderwijs in Gorinchem en de regio (stichting OVO). Het bestuur van de stichting is het bevoegd gezag van de school. De bestuursorganen van stichting OVO, samen te noemen 'het bestuur', bestaan uit het algemeen bestuur en de directeur-bestuurder.

Het algemeen bestuur wordt gevormd door:

drs. A.L. de Joode (voorzitter)
A. Struijs (secretaris)
L.J. Heijdra (penningmeester)
Mevr. N. ten Cate
drs. A.C.E. van Overeem
drs. R. Pastoor

De directeur-bestuurder, die is belast met het dagelijks bestuur van de stichting, is **drs. G.A. Toering**. Hij is te bereiken via het stafbureau.

Stafbureau

Het stafbureau is ter ondersteuning van het bestuur en van de scholen. Het adres van het stafbureau van stichting OVO is:

Stichting OVO
Spijksedijk 28F
4207 GN Gorinchem
T : (0183) 65 04 40
F : (0183) 65 93 89
E : info@stichtingovo.nl
W : www.stichtingovo.nl

De schoolleiding

De schoolleiding is belast met de algehele dagelijkse leiding van de school. De rector vertegenwoordigt de school namens het Bevoegd Gezag, zowel intern als extern. Er is een taakverdeling van alle schoolse zaken afgesproken, zowel binnen de schoolleiding als met het Bevoegd Gezag.

Rector: drs. J.C. Ruitenbeek

Plv. rector: drs. M.H.J.G. Osseforth

Coördinatoren: E.W. Gerards en P. van Dijk

De schoolgegevens

Gymnasium Camphusianum
Vroedschapstraat 11
4204 AJ Gorinchem
T : (0183) 62 23 88
F : (0183) 64 91 68
E : info@camphuys.nl
W : www.camphuys.nl



Namen en bereikbaarheid personeel

Directie

drs. J.C. Ruitenbeek

rector, financiën en personeel

De Twee Morgen 29

4196 JS Tricht

T : (0345) 57 50 51

E : h.ruitenbeek@camphuys.nl

drs. M.H. J.G. Osseforth

plv. rector, leerlingzaken en onderwijs

Huijgensstraat 13

3341 VD H.I. Ambacht

T : (078) 681 87 29

E : m.osseforth@camphuys.nl

Secretariaat

mevr. A.N.C. Parel

T : (0183) 65 13 64

E : info@camphuys.nl

Coördinatie leerjaren

E.W. Gerards

coördinator leerjaren 1 en 2

Schrijnwerkerstraat 13

4204 GP Gorinchem

T : (0183) 63 60 08

E : e.gerards@camphuys.nl

P. van Dijk

coördinator leerjaren 3 en 4

Salamander 12

2954 BE Alblasserdam

T : (078) 69 19 187

E : p.vandijk@camphuys.nl

drs. M.H. J.G. Osseforth

conrector leerlingzaken en coördinatie leerjaren 5 en 6

Huijgensstraat 13

3341 VD H.I. Ambacht

T : (078) 681 87 29

E : m.osseforth@camphuys.nl

Decanaat

mevr. drs. B. Dolman

decaan

Kievitweide 108

3993 DG Houten

T : (030) 635 27 55

E : i.dolman@camphuys.nl

Speciale Leerlingbegeleiding

mevr. M. van Amersfoort

sociale vaardigheidstraining

J. Slauerhoffstraat 56

4207 RT Gorinchem

T : (0183) 66 06 18

E : m.v.amersfoort@camphuys.nl

mevr. drs. C.C.M. van Eeden-Schepers

counseling

Dr. Hiemstralaan 70

4205 KN Gorinchem

T : (0183) 62 74 86

E : c.vaneeden@camphuys.nl

mevr. drs. E.M. van der Laan

begeleiding autistisch spectrum

Azobé 147

3315 NC Dordrecht

T : (078) 616 83 72

E : e.vanderlaan@camphuys.nl

mevr. N.M. Meeuwse

faalangstreductietraining

prof. Hugo de Vrieslaan 16

3571 GH Utrecht

T : (030) 272 4606

E : m.meeuwse@camphuys.nl

drs. G.W.A.S. van der Vliet

begeleiding autistisch spectrum

Lisdoddelaan 14

4143 VG Leerdam

T : (0345) 63 23 51

E : g.vandervliet@camphuys.nl



**Docenten****mevr. drs. J.M. Adriaanse-Teeuw***klassieke talen*

T : (0183) 58 12 52

E : a.adriaanse@camphuys.nl

mevr. M. van Amersfoort*Frans, mentor 1B*

T : (0183) 66 06 18

E : m.vanamersfoort@camphuys.nl

mevr. drs. C.A. van Beelen-Slijper*Frans*

T : (010) 422 07 80

E : j.vanbeelen@camphuys.nl

H. Beems*wiskunde, mentor 3A*

T : (0183) 58 29 83

E : h.beems@camphuys.nl

drs. A. Bergsma*economie, m&o, mentor 4*

T : (078) 681 84 53

E : a.bergsma@camphuys.nl

mevr. drs. N. Buda*Italiaans*

T : (0183) 61 67 74

E : n.buda@camphuys.nl

drs. J.A.A.M. van den Boom*klassieke talen, kcv, mentor 5*

T : (0162) 510 655

E : j.vandenboom@camphuys.nl

mevr. S.M. Daniëls*Nederlands, grammatica, mentor 2D, bhv*

T : (0183) 63 23 75

E : s.daniels@camphuys.nl

mevr. W.L. Dean*Cambridge Engels*

T : (0183) 63 60 08

E : w.dean@camphuys.nl

mevr. drs. A. Dekker*klassieke talen, kcv, mentor 5*

T : (0183) 63 53 12

E : a.dekker@camphuys.nl

dr. J. van Diggelen*biologie, anw, mentor 2C*

T : (0183) 40 20 34

E : j.vandiggelen@camphuys.nl

mevr. drs. B. Dolman*Engels*

T : (030) 635 27 55

E : i.dolman@camphuys.nl

mevr. drs. M.B.A. van Duffelen-Meyers*aardrijkskunde*

T : (0345) 65 00 69

E : m.vanduffelen@camphuys.nl

P. van Dijk*wiskunde, toetscoördinator*

T : (078) 69 19 187

E : p.vandijk@camphuys.nl

mevr. M. Dijkstra*Engels, bhv*

T : (0345) 61 33 50

E : m.dijkstra@camphuys.nl

mevr. drs. C.C.M. van Eeden-Schepers*geschiedenis, mentor 5,**coördinator verbredingsproject*

T : (0183) 62 74 86

E : c.vaneeden@camphuys.nl

drs. A.C.J.M. Geevers*Nederlands, grammatica*

T : (0345) 57 46 26

E : a.geevers@camphuys.nl

E.W. Gerards*Engels*

T : (0183) 63 60 08

E : e.gerards@camphuys.nl

mevr. M.T.J. van der Grint*maatschappijleer*

T : (0345) 61 94 53

E : r.vandergrint@camphuys.nl

mevr. H.M. Hakkers-van der Beek*wiskunde, mentor 6*

M : 06 53 54 28 80

E : h.hakkers@camphuys.nl



mevr. M. Heiland

Duits

T : (0183) 78 55 92

E : m.heiland@camphuys.nl

mevr. dr. M.M.G. van den Hil-Wijdeveld
scheikunde, bètaprofilering, mentor 3D

T : (0348) 48 17 30

E : m.vandenhil@camphuys.nl

H.F.G. Hurkmans

muziek, mentor 1C

T : (0183) 69 94 49

E : e.hurkmans@camphuys.nl

J.M. Karelse

natuurkunde, roosterzaken

T : (0183) 63 21 78

E : h.karelse@camphuys.nl

mevr. drs. S.A. Kleyn-De Kuyper

Nederlands, grammatica

T : (0183) 58 86 00

E : s.kleyn@camphuys.nl

mevr. drs. E.M. van der Laan

biologie, mentor 2A

T : (078) 616 83 72

E : e.vanderlaan@camphuys.nl

mevr. drs. M.L. Landa

Duits, mentor 4

T : (0499) 46 31 38

E : m.landa@camphuys.nl

mevr. drs. S. van der Lee

klassieke talen, mentor 5

T : (0348) 56 43 47

E : s.vanderlee@camphuys.nl

mevr. drs. M.A. van der Leeuw

drama

T : (020) 692 84 69

E : m.vanderleeuw@camphuys.nl

mevr. N.M. Meeuwse

beeldende vorming, ckv, kunst, mentor 4

T : (030) 272 46 06

E : n.meeuwse@camphuys.nl

drs. P. van Meurs

scheikunde

T : (0344) 65 17 29

E : p.vanmeurs@camphuys.nl

drs. M.H.J.G. Osseforth

klassieke talen

T : (078) 681 87 29

E : m.osseforth@camphuys.nl

A. Philipsen

Nederlands, mentor 1A

T : (0345) 68 16 54

E : t.philipsen@camphuys.nl

G.A. Pruissen

lichamelijke oefening, mentor 2B, bhv, begeleider GGC

M : 06 18 68 78 45

E : a.pruissen@camphuys.nl

mevr. M. Rademaker

lichamelijke oefening, mentor 1D

T : (0183) 30 42 66

E : m.rademaker@camphuys.nl

mevr. drs. M.J. de Rijke

Spaans

T : (0183) 821 887

E : m.derijke@camphuys.nl

drs. J.C. Ruitenbeek

aardrijkskunde

T : (0345) 57 50 51

E : h.ruitenbeek@camphuys.nl

M.L. Samaké

Frans

M : (0317) 35 61 04

E : l.samake@camphuys.nl

mevr. drs. M.W.A.G. van de Sandt

klassieke talen, mentor 3B

M : (0186) 66 26 77

E : m.vandesandt@camphuys.nl

drs. E. van Scherpenzeel

filosofie, mentor 6

T : (030) 878 62 61

E : e.vanscherpenzeel@camphuys.nl

drs. H.W. Sommer

natuurkunde, anw, mentor 4

T : (0183) 63 53 12

E : h.sommer@camphuys.nl

M. den Uijl

klassieke talen, kcv, debating

T : 06 22 28 39 44

E : m.denuijl@camphuys.nl

mevr. drs. J. Vergouwen-Kubica

Russisch

T : (0183) 61 50 31

E : j.vergouwen@camphuys.nl

mevr. drs. M.D. Verzijlbergh-Vorstenbos

Nederlands, debating, mentor 6

T : (078) 617 33 28

E : m.verzijlbergh@camphuys.nl

mevr. W.M. Vis

beeldende vorming, mentor 3C

T : (030) 281 20 99

E : m.vis@camphuys.nl

ing. K. Visser

wiskunde, natuurkunde

T : (0183) 30 37 41

E : k.visser@camphuys.nl

drs. G.W.A.S. van der Vliet

geschiedenis

T : (0345) 63 23 51

E : g.vandervliet@camphuys.nl

mevr. drs. G.M.E. Willemse-Uilenreef

aardrijkskunde

T : (0183) 56 36 96

E : g.willemse@camphuys.nl

Onderwijs Ondersteunend Personeel

mevr. P.J.M. van Arum-Swanink

technisch onderwijs assistent, bhv

T : (0184) 60 24 34

E : p.vanarum@camphuys.nl

C. den Besten

kopieerassistent

T : (0183) 62 31 72

E : c.denbesten@camphuys.nl

mevr. M.B.A. van den Boorn

secretaresse, leerlingadministratie

T : (0183) 66 00 39

E : m.vandenboorn@camphuys.nl

mevr. M.M.H.G. van Doorn

technisch onderwijs assistent, bhv

T : (073) 511 56 52

E : m.vandoorn@camphuys.nl

N. van Dulst

conciërge, bhv

T : (0183) 63 39 01

E : n.vandulst@camphuys.nl

H.F.G. Hurkmans

systeem- en webbeheerder

T : (0183) 69 94 49

E : e.hurkmans@camphuys.nl

mevr. I. Kooiman-Scholten

medewerker mediatheek

T : (0183) 71 20 32

E : i.kooiman@camphuys.nl

mevr. M.W. Mijnsbergen-Geerts

mediathecaris

T : (0183) 64 79 18

E : m.mijnsbergen@camphuys.nl

mevr. A.N.C. Parel

secretaresse, leerlingadministratie, bhv

T : (0183) 50 17 11

E : a.parel@camphuys.nl

H.J.P. Tuinenburg

technisch onderwijs assistent, bhv

T : (0183) 63 06 24

E : h.tuinenburg@camphuys.nl

J. Waltheer

conciërge/beheerder WLZ, bhv

T : (0183) 69 02 33

E : j.waltheer@camphuys.nl





De Medezeggenschapsraad en Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

In de school functioneert een Medezeggenschapsraad (MR). In deze MR zijn de oudergeleding (3 leden), de leerlingengeleding (2 leden) en de personeelsgeleding (5 leden) vertegenwoordigd. De MR voert overleg met de schoolleiding over alle zaken die het functioneren van de schoolorganisatie betreffen. Ongeveer 6 maal per jaar komt de MR bijeen in vergadering. De MR onderhoudt nauwe contacten met de organen/groepen die elke geleding vertegenwoordigt: de oudervereniging, de leerlingenraad en het personeel.

De regels voor de medezeggenschap door de MR (advies- en/of instemmingbevoegdheid van de geledingen) zijn vastgelegd in het Reglement Medezeggenschapsraad.

Naast de MR functioneert de Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR). In deze medezeggenschapsraad bespreken vertegenwoordigers van de bij de stichting OVO aangesloten scholen voor voortgezet onderwijs (Merewade College en Camphusianum) zaken met het Bevoegd Gezag die schooloverstijgend zijn: aangelegenheden van gemeenschappelijk belang voor beide scholen. Zaken die alleen betrekking hebben op één van beide scholen komen in de MR van de betreffende school aan de orde en niet in de GMR. De GMR wordt gevormd door leden uit de oudergeleding en personeelsgeleding van de medezeggenschapsraden van beide scholen. Beide scholen leveren

elk 2 ouders en 2 personeelsleden voor de GMR die derhalve uit 8 personen bestaat. De GMR vergadert 4 maal per jaar met de directeur-bestuurder. De afspraken over welke zaken door de GMR worden besproken en over de instemmings- en adviesbevoegdheid van de GMR en haar geledingen, zijn vastgelegd in het Reglement voor de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

In verband met nieuwe regelgeving (Wet Medezeggenschap Scholen WMS) zijn de reglementen in het afgelopen jaar vernieuwd. De vernieuwde reglementen moeten nog officieel worden vastgesteld.

Samenstelling MR in cursusjaar 2008 - 2009:

Ouders:

dhr. R.G. Degenaar
mevr. E.A. Fliers (*voorzitter*)*
dhr. L.C.M. Stegmann

Personeel:

dhr. J. van Diggelen (*secretaris*)*
mevr. M.M.H.G. van Doorn
mevr. C.C.M. van Eeden-Schepers
mevr. H.M. Hakkers-van der Beek
mevr. S. van der Lee

Leerlingen:

Roelant Stegmann
Lorik Rexhepi

Aanwezig namens de schoolleiding:

dhr. J.C. Ruitenbeek (*rector*)

* tevens lid van de GMR.

De overige GMR leden namens het Camphusianum worden in september gekozen.

Het secretariaat van de MR is te bereiken via het schooladres:

Vroedschapstraat 11
4204 AJ Gorinchem
T : 0183 - 622388





WonenLerenZorg met een plus en WLZ het gebouw

Het concept/project Wonen LerenZorg met een plus (WLZ*) is ontwikkeld vanuit de gemeente Gorinchem, het Gymnasium Camphusianum/Stichting OVO, de Rivas Zorggroep en de woningcorporatie Palissade. Door deze samenwerking tussen publieke en private partners, verenigd in de Stichting WonenLerenZorg, kon de nieuwbouw van het Camphusianum worden gerealiseerd in combinatie met de ontwikkeling van levensloopbestendige woningen en gemeenschappelijke voorzieningen. BRTArchitecten heeft het gebouw ontworpen en Fokkema-architecten zorgde voor het interieurontwerp van de gemeenschappelijke voorzieningen. In september 2005 werd WLZ het gebouw geopend.

In het gebouw zijn naast schoolvoorzieningen een mediatheek, het Auditorium, een restaurant (grand-café Het Lokaal), fysiotherapiepraktijk 't Gilde en tandartsenpraktijk Dokman gehuisvest. Op de bovenste verdiepingen vinden we 12 levensloopbestendige woningen. Het gebouw is rechtstreeks verbonden met de J.W. Frisoflat, waarin 148 woningen in de komende periode levensloopbestendig worden gemaakt. Direct achter het complex ligt het sportveld van de school. Het Auditorium is onder schooltijd normaal gesproken de overblijfruimte voor de leerlingen; een enkele keer zal de zaal zijn verhuurd. De Gorcumse gymvereniging OKK is buiten lestijden een grootgebruiker van de gymzaal. WLZ+ is een uniek project in vergrijzend Nederland. Het maakt meervoudig gebruik van groot-schalige voorzieningen mogelijk en stimuleert ontmoetingen tussen scholieren, ouderen en wijkbewoners. Een project van de toekomst dus, waarbij van iedereen een positieve, open houding wordt verwacht.

Ouderen zullen meer bij het onderwijs betrokken worden, leerlingen zullen op hun behoeftes kunnen inspelen; samenlevend zal men van elkaar kunnen leren. De maatschappelijke stage, sinds cursusjaar 2006-2007 een belangrijk onderdeel van onze school, zal ook deels binnen dit project vorm kunnen krijgen.

WonenLerenZorg
met een plus



Mevr. Osseforth-Koppers ondersteunt als coördinator WLZ de contacten tussen ouderen en jongeren.

In september 2008 verlaat de Rivas Zorggroep het project WLZ* en het gebouw. Hopelijk worden op korte termijn partners gevonden om de 'Z' vorm en inhoud te geven.

De mediatheek

De school beschikt over een uitgebreide mediatheek voor leerlingen, docenten en medebewoners van WLZ. De gebruikers kunnen vanzelfsprekend voor meer terecht dan alleen het lenen van boeken, het raadplegen van naslagwerken of het lezen van de krant of een tijdschrift.

De mediatheek heeft ook een collectie video's en cd-roms. Voor de gebruikers staan computers gereed die alle een aansluiting hebben op het internet. Er is rust en ruimte voor zelfstudie. Voor groepsactiviteiten is er het computer-instructielokaal.

De boekencollectie is ruim opgezet. De collectie bevat Nederlandse en buitenlandse literatuur op verschillende niveaus. Er zijn informatieve boeken op alle vakgebieden die onderwezen worden en er is een grote collectie jeugdliteratuur. Bovendien is er een wisselcollectie aanwezig van de Openbare Bibliotheek Gorinchem voor de medebewoners van onder meer WLZ, vooral populaire en grootletter boeken.

Het gebruik van de mediatheek en het lenen van boeken, video's en cd-roms zijn gratis. Voor printen en kopiëren wordt een bescheiden bijdrage gevraagd.

De mediatheek is gewoonlijk op alle schooldagen geopend van 8.30 tot 16.00 uur. Alle leerlingen zijn dan welkom.



De gymnasiale opleiding en het Gymnasium Camphusianum

De gymnasiale opleiding is de meest brede vorm van Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs (VWO) in Nederland. Naast de vakken die ook op een Atheneum worden gegeven volgt een gymnasiumleerling Grieks en Latijn. Zonder deze talen zou het gymnasium geen klassieke opleiding kunnen bieden. Door de bestudering van de Griekse en Latijnse taal en letterkunde scherpen de leerlingen niet alleen hun gevoel voor taal en stijl en ontwikkelen zij hun analytisch vermogen, maar komen zij ook in aanraking met de Grieks-Romeinse cultuur, die van grote betekenis is geweest (en nog steeds is!) voor de westerse beschaving. Immers, de klassieke vragen op filosofisch, ethisch en politiek terrein zijn nog steeds actueel. Het bestuderen van deze vragen stimuleert de leerlingen intellectueel en wellicht ook moreel om te zoeken naar passende antwoorden. Maar omdat leerlingen - zelfs op onze school - nogal eens geneigd zijn te beweren dat Grieks en Latijn niet verplicht zijn voor toelating tot de universiteit, zet het Gymnasium Camphusianum de leerlingen ertoe aan om juist de deelname aan de klassieke vorming te zien als een diepte-investering: de opgedane kennis verrijkt in niet onaanzienlijke mate het latere leven. Scheikunde studeren, bijvoorbeeld, is inderdaad uitstekend mogelijk zonder een klassieke vorming, maar een gymnasiale vooropleiding levert aan het einde van de universitaire studie een technoloog op die méér invalshoeken tot zijn beschikking heeft.

De kleinschaligheid van het Gymnasium Camphusianum

De kleinschaligheid geeft een betere binding met de leerlingen en voorkomt zo (spel)-verruwing omdat er een betere sociale controle is. Dit veiliger zijn van een kleine school, zoals het Gymnasium Camphusianum dat is, heeft een zekere aantrekkingskracht: 'je weet wie er rondloopt.' Ook de communicatie tussen de docenten verloopt gemakkelijker en hun

betrokkenheid bij het 'onderwijsbedrijf' is groot. Niet alleen is de kleinschaligheid van het Gymnasium Camphusianum belangrijk omdat een kleine school waar iedereen iedereen kent veilig is, maar ook omdat de leerlingen zich volledig kunnen concentreren op de gymnasiale opleiding. Ze worden niet uitgemaakt voor 'stuedje' en ze mogen gewoon hun best doen en goede cijfers halen zonder daarover te worden lastiggevallen. Omdat ze goed kunnen leren, kiezen ze voor het categoriaal gymnasium, ook al weten de meeste twaalfjarigen absoluut nog niet 'wat je ermee kunt doen.' Kortom: als een kind de aanleg en de ambitie heeft om gymnasiaal onderwijs te volgen, dan is het beter op zijn plaats in een klein, categoriaal gymnasium als het Camphusianum, omdat het daar mag studeren.

Het pedagogisch klimaat

Leerlingen zitten meestal 3 jaar bij elkaar in één klas, ze volgen tot en met klas 3 hetzelfde programma en worden op dezelfde wijze beoordeeld. Dit scheidt een saamhorigheidsgevoel, het "wij-gevoel", dat nog eens extra wordt bevorderd door vele gezamenlijke activiteiten. Daarnaast tracht het Gymnasium Camphusianum recht te doen aan de individuele verschillen in talenten en belangstelling tussen leerlingen. Van groot belang voor een plezierige schooltijd en voor optimale resultaten is een veilig schoolklimaat, waarin leerlingen zichzelf kunnen zijn. In het eerste leerjaar benadrukken de mentoren in een lessenserie over pesten het belang van respect voor elkaar en elkaars opvattingen. Discriminerend of ondermijnd gedrag wordt niet getolereerd. Schoolleiding en docenten zien er nauwlettend op toe dat (eventueel) racistisch gedrag wordt tegengegaan. Onder racistisch gedrag verstaan we elk woord en iedere handeling waardoor iemand op grond van ras of cultuur impliciet of expliciet als minderwaardig wordt bestempeld. Het Gymnasium Camphusianum streeft actief naar het bevorderen van de weerbaarheid van de leerlingen ten opzichte van beïnvloeding op



allerlei gebied. Zo worden bijvoorbeeld in de lessen over relaties en in de lessen over genotmiddelen geen expliciete normen gesteld, maar worden de leerlingen gestimuleerd de motieven voor hun gedrag kritisch te onderzoeken. Ook in de vaklessen worden een onbevagen houding en een onafhankelijk oordeel gestimuleerd en gewaardeerd.

Het gymnasium en de Eerste Fase (de onderbouw)

Op ons gymnasium houdt de eerste fase in dat alle vakken vanaf het begin op VWO-niveau worden gegeven. Met de invoering van de basisvorming is bij alle vakken meer aandacht gekomen voor toepassing, vaardigheid en samenhang. Dit komt o.a. tot uiting in het maken van werkstukken, het doen van onderzoek en een vakoverschrijdend project. Ook worden leerlingen gestimuleerd om samen te werken. In de eerste klas krijgen de leerlingen naast de verplichte vakken ook de vakken Grammatica en Drama; laatstgenoemd vak staat ook op de lessentabel klas 2. In leerjaar 3 start het project Technisch Ontwerpen.

De Tweede Fase (de bovenbouw)

De Tweede Fase van ons onderwijs kenmerkt zich door een stevige nadruk op het zelfstandiger leren van de leerling. De onderwijstijd is verdeeld in klassikale en niet-klassikale lesvormen; ook bij de niet-klassikale lesvormen is de begeleiding van docenten altijd mogelijk. Op deze wijze wordt een overgang naar het universitair onderwijs goed voorbereid. Een strakke planning van het onderwijs door docent en leerling is een basis voor succes op onze school en in het vervolgonderwijs. Het leren plannen gebeurt via de geleidelijke leerweg vanaf leerjaar 1 en krijgt in de Tweede Fase aandacht van docent en mentor. Het onderwijsaanbod in de Tweede Fase bestaat uit extra vakken als filosofie. Hiermee benadrukken we het gymnasiale karakter van onze school. Tevens kiezen we ervoor om een speciale module Kunst 1 voor alle leerlingen

met het CM profiel verplicht te stellen. Vele leerlingen doen examen in een extra vak(ken). Ca. 60% van de bovenbouwleerlingen heeft een bètaprofiel. Ruim 90% van de zesdeklassers kiest voor een studie in het Hoger Onderwijs. Ter ondersteuning van de studiekeuze wordt een programma van snuffelstages ontwikkeld in klas 5 als onderdeel van de Studie- en Arbeidsoriëntatie.

Universumschool

Naast de traditionele aandacht voor het onderwijs in wiskunde, scheikunde, natuurkunde en biologie heeft het Camphusianum in 2006 het predikaat Universumschool verworven. Hierbij geldt dat de doorlopende leerlijnen van klas 1 tot en met 6 worden doorgevoerd naar universiteiten, hogescholen en het bedrijfsleven. Klas 3 houdt zich bezig met technisch ontwerpen in samenwerking met de TU Delft. In klas 5 kan een aantal leerlingen deelnemen aan een bèta-uitwisselingsprogramma met Engeland, in samenwerking met de TU Delft en de University of London. Voor de bovenbouwleerlingen volgen er mogelijkheden om ook hun profielwerkstuk met de hogere opleidingen te combineren. Hierbij bestaat ook de mogelijkheid om een gedeelte van het onderzoek in het buitenland te verrichten. Als afsluiting van het PWS vindt er in februari een gezamenlijke presentatieavond plaats.

Breed taalonderwijs

Taligheid neemt van oudsher een belangrijke plaats in binnen het gymnasiale onderwijs. En dat komt op het Camphusianum zowel binnen als buiten het lesrooster tot uiting. Er is grammatica als standaardvak in klas 1, in klas 4 blijven ook in de Vernieuwde Tweede Fase Frans en Duits verplicht voor alle leerlingen. Rhetorica en debating hebben een vaste plaats zowel binnen als buiten de lessen. In klas 5 staat het vak Geïntegreerd Literatuuronderwijs (GLO), een prachtige samenwerking tussen de talen en cultuurvakken. Uitwisselingen en contacten met het buitenland leveren voor een



steeds groeiend aantal leerlingen een niet weg te denken internationale dimensie. Daarnaast bieden we de mogelijkheid tot het volgen van Spaans, Russisch, Italiaans en de Cambridge Course. Deze talen vallen buiten het lesrooster en toelating vindt plaats op grond van selectie.

Internationalisering

Iedere Camphusiaan komt tijdens zijn schoolloopbaan in aanraking met internationalisering. Het Camphusianum bouwt daartoe zijn netwerk van scholen in het buitenland (Groot-Brittannië, Duitsland, Italië) verder uit om alle leerlingen in staat te stellen fysiek, middels uitwisselingen (klas 4 en 5) en studiebezoeken (klas 6) virtueel, middels e-mail en videoconferencing, hun leeftijdgenoten in het buitenland te ontmoeten, hun taal en cultuur te leren kennen en met hen samen te werken. Uitgangspunt is steeds dat alle verrichtingen binnen het lesprogramma en/of binnen het examendossier een plaats hebben.

En dan ook nog...

De Camphusiaan is een leerling die betrokken is en meer wil en kan dan strikt noodzakelijk. Daarom bestaat er naast al het verplichte nog een rijk aanbod aan keuzes variërend van maatschappelijke stage (WLZ, hulpmentoraat etc.) tot de Debatclub, GGC, GDC, SPartacus, MEP, Olympiades. Voor al deze activiteiten ontvangt de leerling aan het einde van het jaar een schoolcertificaat als onderdeel van het portfolio dat bij het diploma een overzicht biedt van 6 gymnasiumjaren.

De studieles

In het eerste leerjaar verzorgt de mentor de studielessen. Om te beginnen krijgt de eerste-klapper tijdens deze lessen informatie over de school. Verder worden er vaardigheden aangeleerd die onmisbaar zijn voor het doelmatig volgen van het onderwijs. Dat begint al met hele simpele zaken, zoals het controleren van

de inhoud van de schooltas en het overzichtelijk invullen van de schoolagenda. Maar ook 'zwaardere' onderwerpen komen aan de orde, zoals nauwkeurig lezen, doeltreffend memoriseren, het maken van een samenvatting en het omgaan met problemen die de studie negatief beïnvloeden.

De studie- en huiswerkbegeleiding

Omstreeks de herfstvakantie begint de studiebegeleiding, waarbij vrijwel elke middag vakdocenten aanwezig zijn om extra hulp en begeleiding te bieden bij het maken van het huiswerk. Indien nodig wordt een extra uitleg van de te bestuderen stof gegeven.

Naast de studiebegeleiding per vak is het in dit cursusjaar ook mogelijk om onder begeleiding het huiswerk te maken. Docenten en/of leerlingen uit de bovenbouw zullen toezicht houden in de zelfstudieruimte waar leerlingen hun huiswerk kunnen maken.

De speciale leerlingbegeleiding

De eerstelijnszorg ligt in handen van de mentor. Deze signaleert en verwijst in voorkomende gevallen een leerling naar het zorgteam. Het zorgteam komt wekelijks bijeen en bestaat uit een counselor, de beide coördinatoren en de conrector. Het zorgteam kan besluiten een leerling door te verwijzen (intern) naar een docent met een specifieke zorgtaak, of (extern) naar professionele hulpverlening. Dit laatste zal steeds in overleg met leerling en ouders plaatsvinden. Uiteraard kunnen leerling of ouders ten allen tijde contact met de leden van het zorgteam opnemen. Aan het begin van het eerste schooljaar vindt er een dyslexieonderzoek plaats, een maand later volgt er een drietal tests (intelligentie (IST), motivatie (FES) en een schoolvragenlijst (SVL). In de loop van het tweede jaar is er nog een faalangstonderzoek.

Ook op grond van deze testen kan een leerling steeds in overleg met ouders worden doorverwezen naar interne of mogelijk externe begeleiding.



Banduren, verrijking en verbreding

Onze school streeft naar onderwijs op maat voor alle leerlingen die dat nodig hebben. Dit betekent naast ondersteuning voor zwakkere leerlingen ook aandacht voor leerlingen die meer kunnen en willen doen dan de stof die in de lessen geboden wordt. Om daaraan tegemoet te komen hebben we een nieuwe structuur ontwikkeld, de zgn. banduren, voornamelijk beginnend in klas 1 en doorgroeiend in de klassen 2 en 3. Na de Kerst kiest de eerste klas voor de invulling van 2 lessen in de week uit een door de school georganiseerd aanbod van modules (filosofie, biologie, archeologie, Cambridge Certificate, maatschappelijke stage*, verbreding**). Sommige modules duren twee periodes (tot aan de zomervakantie), andere modules duren één periode waardoor de leerling een nieuwe keuze kan maken. Deelname wordt afgesloten met een schoolcertificaat dat onderdeel uitmaakt van het portfolio dat in zes jaren wordt opgebouwd (met dien verstande dat het Cambridge Certificate een internationaal erkend en uitgereikt certificaat is).

* Voor de maatschappelijke stage geldt dat in iedere periode een keuze is, waarbij de leerling verplicht is dit eenmaal in klas 1,2 of 3 (6 periodes) te kiezen.

** Het verbredingsproject is gericht op de (hoog-)begaafde leerling. Plaatsing gebeurt op grond van advisering naar aanleiding van IST, FES en SVL.

De mentor en hulpmentoren

Er zijn elke dag vele leerlingen in de school aanwezig. Het is van belang dat in die veelheid het individu tot zijn recht blijft komen. De mentor ziet het als zijn taak daar steeds op te letten. Hij signaleert waar mogelijk problemen in de relaties van leerlingen onderling, hetzij in de betrokkenheid van het klaslokaal, hetzij binnen de school. Bij problemen spreekt hij de leerling aan en overlegt met hem over een oplossing. Vervolgens onderneemt hij actie. Er zijn dan verschillende mogelijkheden: contact opnemen met de ouders, met een van de docenten die uitzonderlijke vaardigheden hebben met betrekking tot

speciale leerlingbegeleiding, met de bij het probleem betrokken collega-docenten, met de counsellor of met de schoolarts. Ook kan de mentor natuurlijk gaan praten met andere leerlingen, wanneer het probleem duidelijk te maken heeft met medeleerlingen. Hij wordt hierin ondersteund door een aantal bovenbouwleerlingen die optreden als hulpmentoren. Dit zijn leerlingen uit de bovenbouw die helpen een klas te begeleiden op allerlei fronten. Te denken valt aan studietips, omgaan met elkaar, wennen op een nieuwe school, huiswerk maken? Hoe doe je dat? En nog veel meer. Een hulpmentor kan vanuit zijn eigen ervaringen op het Camphusianum de leerlingen begeleiden. Ook gaan de hulpmentoren mee op kamp en zullen zij aanwezig zijn tijdens klassenfeesten.

De decaan

Het is duidelijk, dat de keus aan het eind van het derde leerjaar een belangrijke beslissing kan zijn voor met name de leerlingen. Om hen daarbij te steunen en - waar mogelijk - te adviseren, heeft één van de docenten de functie van schooldecaan. Haar taak omvat het geven van voorlichting, het verzamelen van documentatie en het voeren van gesprekken met individuele leerlingen en hun ouders. In de derde, vierde en vijfde leerjaren worden in de loop van het jaar door de decaan enkele keuzelessen gegeven, die toegevoegd worden aan het verplichte lesrooster. Deze taakafbakening neemt niet weg, dat ook de overige docenten en de schoolleiding veel zorg besteden aan de keuzebegeleiding. Aan de definitieve vaststelling van de profielkeuze gaat een informatiebijeenkomst voor leerlingen en ouders vooraf. De decaan verstrekt daarnaast onder meer inlichtingen over vervolgoopleidingen en het aanvragen van studietoelagen. Ook kunnen leerlingen bij haar terecht voor problemen die zijdelings met de keuze van vakken samenhangen. Ouders die contact wensen met de decaan over het te kiezen profiel of de te volgen (beroeps)richting, kunnen vanzelfsprekend te allen tijde hiertoe een afspraak maken.



De taak van de vakdocent

De vakdocenten zijn en blijven (in hoofdzaak) verantwoordelijk voor de inhoud van hun lessen en de begeleiding in hun vak. Zij leren de vakspecifieke studievaardigheden en strategieën aan. Daarnaast hebben zij oog voor het welzijn van de leerling. De vakdocenten observeren de leerling en signaleren wanneer het gedrag of de resultaten van de leerling aanleiding geven tot vragen. Ook op sociaal-emotioneel gebied geven zij de leerling de nodige aandacht. Bij de begeleiding binnen het eigen vak wordt in de Tweede Fase van de docent een andere rol verwacht dan in de oude situatie. Het vroeger bij de leerlingen geliefde resultaatgerichte model heeft moeten wijken voor een andere aanpak, die meer bijdraagt tot het leerproces van de leerling. Dus niet meer: de leerling vraagt of komt met een probleem, de docent lost het probleem op of zegt voor hoe de leerling ermee om moet gaan, maar: de docent leert de leerling hoe om te gaan met een probleem, leert hem inzicht te krijgen in zijn gedrag. Naast deze hulp is er ook tijd voor reflectie over het welbevinden van de leerling en diens studievoortgang in het vak. Door de som van al deze contactmomenten tussen leerling en docent, waarin o.a. de redenen van goede of slechte prestaties worden besproken, krijgt de leerling meer inzicht in zijn functioneren en de docent meer inzicht in de leerling.

De schoolleiding en leerlingzaken

De schoolleiding initieert, stimuleert, faciliteert en evalueert. De conrector leerlingzaken draagt de eindverantwoordelijkheid voor de

begeleiding. Mentoren, decaan en docenten belast met speciale leerlingenzorg zorgen voor de ingrediënten voor het te voeren beleid. De schoolleiding is en blijft verantwoordelijk voor en aanspreekbaar op het beleid en de uitwerking ervan in de praktijk. Zij zorgt er ook voor dat het beleid regelmatig wordt geëvalueerd en zo nodig wordt bijgesteld.

De conrector en de coördinatoren sturen mentoren, de decaan en de docenten belast met speciale leerlingenzorg en het daarbij behorende overleg aan. Bij afwezigheid van de mentor verzorgen zij de eerste opvang van een probleemgeval.

De buitenschoolse activiteiten en excursies

Als aanvulling op de vaklessen worden in alle leerjaren excursies gehouden en/of bezoeken georganiseerd aan tentoonstellingen en voorstellingen op verschillend terrein. Een bijzondere plaats neemt de traditionele Romereis in, die elk jaar met de leerlingen van het vijfde leerjaar wordt gehouden. De kosten hiervoor bedragen ongeveer € 750,-. Jaarlijks vindt in de maand oktober een introductiekamp plaats voor leerlingen van het eerste leerjaar. De kosten hiervoor bedragen ongeveer € 80,-. Voor alle reizen en excursies geldt dat, zo nodig, een beroep kan worden gedaan op het Schoolfonds voor een bijdrage in de kosten, opdat niemand om financiële redenen moet afzien van deelname. Een verzoek tot ondersteuning dient schriftelijk te worden ingediend, gericht aan de rector.

Middle European Parliament 2008

Parijsreis 2008





Lestijden

(eerste bel: 08.25 uur; tweede bel: 08.30 uur)

08.30-09.20 uur: 1e uur

09.20-10.10 uur: 2e uur

10.10-10.30 uur: kleine pauze

(eerste bel: 10.25 uur; tweede bel: 10.30 uur)

10.30-11.20 uur: 3e uur

11.20-12.10 uur: 4e uur

12.10-12.35 uur: grote pauze

(eerste bel: 12.30 uur; tweede bel: 12.35 uur)

12.35-13.25 uur: 5e uur

13.25-14.15 uur: 6e uur

14.15-14.25 uur: kleine pauze

14.25-15.15 uur: 7e uur

15.15-16.05 uur: 8e uur

In het schooljaar 2008-2009 verandert elke periode (zie Kalendarium) het rooster. Dit kan tot gevolg hebben dat de daglengte van het rooster per periode verschilt: in principe dient er rekening meegehouden te worden dat er lesdagen t/m het 8e uur zullen zijn. Leerlingen dienen dan ook gedurende de bovengenoemde lestijden beschikbaar te zijn voor lessen, andere onderwijsactiviteiten en voor nablijven ten gevolge van een strafmaatregel.

Het is dan ook verstandig les- en/of sportactiviteiten buiten de school in ieder geval niet te plannen vóór 16.00 uur.

Eén en ander is natuurlijk afhankelijk van de reistijd tussen school en de plaats waar de activiteit plaats heeft. Excursies kunnen wellicht tot in de avond duren.

Vakanties cursusjaar 2008-2009:

Herfstvakantie: 18 t/m 26 oktober 2008

Kerstvakantie: 20 december 2008 t/m 4 januari 2009

Voorjaarsvakantie: 21 februari t/m 1 maart 2009

Paasvakantie: 10 t/m 13 april 2009

Meivakantie: 30 april t/m 10 mei 2009

Hemelvaartvakantie: 21 t/m 24 mei 2009

Pinkstervakantie: 30 mei t/m 1 juni 2009

Zomervakantie: 11 juli t/m 30 augustus 2009

Het Schoolfonds

Aan het begin van het schooljaar wordt de ouder(s)/verzorger(s) van iedere leerling verzocht een bedrag te betalen als ouderbijdrage. Van deze ouderbijdrage worden o.a. bekostigd: proefwerkpapier, stencils, lesmateriaal voor de verschillende vakken als handvaardigheid, practicummateriaal voor scheikunde en biologie, voorlichtingsmateriaal studiekeuze, aanschaf boeken bibliotheek, schooltoeged mediatheek (voor het maken van prints), schoolpasjes, schoolconcerten, lezingen, bijdrage aan excursies en verzekering van leerlingen. In dit bedrag is een vrijwillige bijdrage opgenomen.

Ouder(s)/verzorger(s) wordt verzocht het bedrag van € 85,- over te maken. Daarnaast wordt een bijdrage van € 15,- gevraagd vanwege de kosten voor de viering van het 125-jarig bestaan van de school. U ontvangt nader bericht aan het begin van het schooljaar.

N.B. Indien een leerling de school vóór

1 januari verlaat, wordt de helft van het totaalbedrag gerestitueerd. Bij vertrek ná deze datum vindt geen restitutie plaats.

Schoolverzekering

Gedurende de reis naar en van school, tijdens het verblijf op school en tijdens excursies zijn de leerlingen collectief verzekerd bij de firma Lippman in Den Haag, een bedrijf gespecialiseerd in schoolverzekeringen. De polisvoorwaarden liggen op het schoolsecretariaat ter inzage.



Schoolboeken

Leerboeken en andere studiebenodigdheden kunnen via de school gehuurd en/of gekocht worden bij Van Dijk Educatie. Aan het einde van de cursus ontvangen ouders en leerlingen informatie over het digitaal bestellen van de boeken. Eventueel kunnen een boekenlijst en een bestellijst op school worden opgehaald. Informatie over 'gratis schoolboeken' wordt in de loop van het cursusjaar aan de ouder(s)/verzorger(s) verstrekt.

Klachtenregeling

Het uitgangspunt van de school en van het Bevoegd Gezag is om klachten zoveel mogelijk te voorkomen en eventuele problemen zo snel en adequaat mogelijk op te lossen. Mocht er toch reden tot klagen zijn dan loopt het traject in eerste instantie van leerling/ouder naar de docent/mentor en daarna indien nodig naar de schoolleiding en vervolgens het Bevoegd Gezag. Wanneer er geen vertrouwen is in een oplossing, dan kan de klager zich richten tot de contactpersoon van de school. De contactpersoon treedt bemiddelend op en kan doorverwijzen naar de juiste personen of instanties.

Contactpersoon van het Gymnasium Camphuisianum is **mevr. drs. B. Dolman**, T: (0183) 622388 (school) en T: (030) 635 27 55 (privé).
E: i.dolman@camphuys.nl

Leidt ook dit niet tot tevredenheid dan kan via de contactpersoon de externe vertrouwenspersoon worden benaderd. Zij is niet verbonden aan de school en kan als zodanig ook geheel onbevooroordeeld handelen. Zij zal met de klager beoordelen of teruggegaan moet worden naar het normale traject, eventueel met de externe vertrouwenspersoon als bemiddelaar, of dat men de klachtenregeling ingaat. De klachtenregeling is dus alleen bedoeld voor klachten waarbij het normale traject geen bevredigende resultaten oplevert.

De klachtenregeling van Stichting OVO en het reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs kunt u vinden op de website.

Externe vertrouwenspersoon van Stichting OVO is **mevr. mr. J.G. Colombijn-Broersma**. Bereikbaar via het staffbureau van Stichting OVO. T: (0183) 65 04 70.

Vertrouwensinspecteur

Telefoon meldpunt 0900 11 13 111

Gezondheidszorg

Alle leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) kunnen gebruik maken van de GGD in Gorinchem. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de GGD hebben tot taak de gezondheid van de jeugd te bevorderen. Zij doen dit op de volgende manieren:

Adviezen aan de school

De GGD ondersteunt de school bij het bevorderen van gezond gedrag en bij het zorgen voor een gezonde schoolomgeving. Ouders en leerlingen kunnen tijdens kantooruren van maandag tot en met donderdag, bellen naar de GGD in Gorinchem: tel. (0183) 64 63 73

Hulp bij problemen

Voor leerlingen die behoefte hebben aan een vertrouwelijk gesprek over bijvoorbeeld te dik/dun zijn, vrienden en vriendinnen, onzekerheid, faalangst, sexualiteit, zwangerschap, veilig vrijen, roken, drugs, enz. wordt maandelijks een inloopsprekkuur gehouden.

Bij vragen over de opvoeding, twijfel aan de gezondheid of de ontwikkeling van hun kind kunnen ouders zich wenden tot de GGD voor een gratis en vertrouwelijk advies.

Jeugdarts

Mevr. J. Akos

jeugdarts

Arkelsedijk 24, 4206 AC Gorinchem

T : (0183) 64 63 73

E : jakos@ggdzhz.nl

De Leerlingenraad (LLR)

Aan het Gymnasium Camphusianum is ook een leerlingenraad verbonden, waarin vertegenwoordigers van alle klassen zitting hebben. De leerlingenraad behartigt de belangen van alle leerlingen van de school en heeft over verschillende zaken regelmatig contact met de schoolleiding.

De Gorcumse Gymnasiasten Club (GGC)

Het Gymnasium Camphusianum kent een leerlingenvereniging die luistert naar de naam 'Gorcumse Gymnasiasten Club (GGC) autoï esmen' die jaarlijks allerlei activiteiten organiseert, zoals bijvoorbeeld film- en disco-avonden. In overleg met de schoolleiding is beperkt alcoholgebruik voor 16+ toegestaan evenals een gelimiteerd aantal introducées.

De Goede Doelen Commissie (GDC)

Dit schooljaar staan alle acties in het teken van Going Global en steunen we onderwijsproject in Malawi. Leerlingen kunnen solliciteren om namens de school als ambassadeur uitgezonden te worden. Voorlichting, opbouw en bewustwording zijn de sleutelbegrippen bij dit jaarproject.

BAGger 2007

De Alumnivereniging (reVITAre)

Het Gymnasium Camphusianum kent een alumnivereniging met de naam 'reVITAre'. Het doel van de vereniging is het versterken en in stand houden van de band tussen alle oud-leerlingen van het Gymnasium Camphusianum onderling en de band tussen oud-leerlingen en het Gymnasium, alsmede het ondersteunen van activiteiten die het algemeen belang van het Gymnasium en/of zijn alumni dienen.

Op zaterdag 1 november 2008 organiseert reVITAre de reünie van oud-leerlingen en oud-personeelsleden in het kader van het 125-jarig bestaan van de school.

De Schoolkrant (SPartacus)

Op 5 juli 2006 verscheen de vernieuwde schoolkrant van het Camphusianum met de naam SPartacus. De hoofdletters SP verwijzen naar de voorganger Sones Pugnae, SPartacus verwijst naar Sparta, de plek waar het Camphusianum 50 jaar lang gehuisvest was. En natuurlijk was de historische Spartacus een icoon van vrijheid en een woordvoerder van de massa. SPartacus verschijnt een aantal malen per jaar. De redactie wordt gevormd door leerlingen.





De contacten tussen de ouders en het Gymnasium Camphusianum

School en thuis lijken gescheiden werelden; voor de leerling liggen zij echter vaak in elkaars verlengde. Daarom is het van belang dat er een hecht contact is tussen de ouders en school. Dat contact zal echter duidelijk anders zijn dan op de basisschool. Een 'praatje met de onderwijzer(eres) bij het klaslokaal' is er niet meer bij. Veel contactmomenten zijn formeel gepland volgens een vaste agenda. Dit wordt gedaan om organisatorische redenen en omdat het ook past bij een onderwijsfase waarin de leerling op weg is naar zelfstandigheid en volwassenheid. Des te belangrijker is het om voor ouders de drempel naar de school zo laag mogelijk te houden: het Gymnasium Camphusianum wil het hele jaar door een open sfeer creëren waarin ouders niet aarzelen om contact op te nemen. Omgekeerd wordt ook van de ouders verwacht dat zij openstaan voor een gesprek over het functioneren, het gedrag of de schoolprestaties van hun kind.

De ouderavonden en cijferrapportage

Ongeveer twee weken na de aanvang van het cursusjaar is een ouderavond voor de eerste klassen. Ouders kunnen op die avond kennismaken met de school, de mentor en enkele vakdocenten. Ook voor de andere leerjaren worden ouderavonden over specifieke onderwerpen (profielkeuze, Romereis e.d.) georganiseerd (zie Kalendarium).

De leerlingen ontvangen gedurende het jaar drie cijferrapporten. De eerste (tussen)rapportage aan de ouders is in november.

Naar aanleiding van het eerste en tweede rapport worden er lerarensprekuren of 'ouderavonden' georganiseerd: gespreksavonden met individuele docenten. Ouders kunnen dan, zij het in een noodzakelijkerwijs kort tijdsbestek, met de docent de door hun zoon of dochter behaalde resultaten bespreken. Voor een bespreking van het rapport in het algemeen kan op zo'n avond ook een aparte afspraak met de mentor worden gemaakt. Deze ouderavonden worden in de regel druk bezocht; daarom is een

beperking van de gesprekstijd vaak onvermijdelijk. Mocht evenwel de beschikbare tijd te kort zijn, dan is een vervolgesprek altijd mogelijk.

Activiteiten voor ouders

Voor de ouders staat er dit jaar een aantal lezingen en cursussen op stapel. Evenals de mogelijkheid deel te nemen aan Reizen naar de Oudheid. In oktober staat er een reis naar Rome gepland, in mei een reis naar Sicilië, beide onder deskundige begeleiding. Meer informatie over deze activiteiten volgt na aanvang van het schooljaar.

Het ouderbulletin 'Informatorium'

Van de basisschool zijn de meeste ouders gewend ongeveer elke week een brief van de directeur mee naar huis te krijgen. Dat is bij het Gymnasium Camphusianum anders. Kinderen worden groter en ook mondiger, waardoor niet bij ieder nieuwtje een schriftelijke communicatie met het thuisfront nodig is. Wèl beschikt het Gymnasium Camphusianum over een eigen ouderbulletin, 'Informatorium', dat door de Oudervereniging vier maal per jaar wordt uitgegeven, met als voornaamste doel ouders op de hoogte te brengen van belangwekkende gebeurtenissen op school: een wisseling in het personeel, een spontane hulpactie voor een land in nood, excursieverslagen, interviews, enz.

De ouders zijn welkom!

In de loop van een schooljaar, en zeker in de loop van een schoolloopbaan, zijn er verscheidene momenten waarop ouders het Gymnasium Camphusianum in een informele sfeer kunnen bezoeken. Hierbij denke men met name aan activiteiten buiten het normale lesprogramma om, activiteiten waarin het Gymnasium Camphusianum, meestal in een feestelijke sfeer, laat zien dat het onderwijs méér inhoudt dan een van-uur-tot-uur gepland lesrooster. Het zijn de momenten bij uitstek om het Gymnasium Camphusianum eens vanuit een andere invalshoek te bekijken en op ongedwongen wijze medewerkers en mede-ouders te ontmoeten.



De ouders zijn actief!

De activiteiten van de ouders op het Gymnasium Camphusianum zijn van iets andere aard dan bijvoorbeeld op de basisschool. Dat neemt niet weg dat er altijd wel werk te doen is waarbij de helpende hand van een volwassene bijzonder op prijs wordt gesteld. Zo zijn bij het Gymnasium Camphusianum ouders ingeschakeld bij het beheer en de uitlending van boeken en andere studiemiddelen in de mediatheek. Daarnaast kan het zijn dat het Gymnasium Camphusianum incidenteel een beroep doet op ouders met het oog op een bepaalde (beroeps)matige deskundigheid of, een ander voorbeeld, dat de school de ouders verzoekt zich kandidaat te stellen voor het bestuur van de Oudervereniging of de Medezeggenschapsraad.

De oudervereniging

De Oudervereniging Gymnasium Camphusianum (OGC) is sinds 1990 de voortzetting van de ouderraad, met dit verschil dat zij nu een juridisch rechtspersoon is.

Het bestuur bestaat uit minimaal 5 leden met zo groot mogelijke spreiding van vertegenwoordigers naar regio en leerjaar van de leerling. De Algemene Ledenvergadering wordt jaarlijks in november gehouden. Kandidaatstelling voor het bestuur kan plaatsvinden tot 30 dagen voor deze vergadering.

De OGC fungeert als spreekbuis van de ouders en heeft tot hoofddoel de stimulering van activiteiten die bijdragen aan een goed schoolklimaat. De vereniging heeft tot doel:

- de bevordering van de bloei van het Gymnasium Camphusianum door het aankweken en onderhouden van de belangstelling voor de school.
- het behartigen van de belangen van de leerlingen voor zover daarmee een bijdrage wordt geleverd aan de bloei van het Gymnasium Camphusianum, het welzijn van

de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijs.

- het geven van ondersteuning aan het Gymnasium Camphusianum door het verrichten van daarvoor in aanmerking komende werkzaamheden.
- het categoriaal gymasiaal onderwijs in Gorinchem in stand te houden door versterking van het Gymnasium Camphusianum.
- het mede zorgdragen voor een goede vertegenwoordiging van de ouders in de Medezeggenschapsraad.
- het financieren van hulpmiddelen en activiteiten, voor zover deze de belangen van het Gymnasium Camphusianum ten goede komen.
- het samenwerken met andere organisaties waarvan de doelstellingen aansluiten op die van de oudervereniging.

Of het nu gaat om de instandhouding van de zelfstandigheid en de toekomst van het Gymnasium Camphusianum, de aanstelling van docenten, de organisatie van evenementen, de internationale uitwisseling, de Medezeggenschapsraad of de ouderavondrapportbesprekingen, de OGC wordt er altijd bij betrokken. Daarnaast verzorgt de OGC het eerder genoemde ouderbulletin 'Informatorium'.

Voor de uitoefening van haar taken is het wenselijk, dat de OGC over enige geldmiddelen kan beschikken. Deze bestaan onder andere uit de bijdrage van leden en begunstigers. Op de Algemene Ledenvergadering wordt de bijdrage vastgesteld. Voor het schooljaar 2007-2008 was die bijdrage vastgesteld op minimaal € 13,- per lid/gezin. Door inschrijving van de leerling op het Gymnasium Camphusianum worden de ouders geacht lid te worden van de Oudervereniging Gymnasium Camphusianum, tenzij uitdrukkelijk wordt medegedeeld dat op het lidmaatschap geen prijs wordt gesteld.



Bestuursamenstelling Oudervereniging Gymnasium Camphusianum:

N. Buffinga

voorzitter

T : (0183) 69 00 19

E : gorinchem@idea-nl.nl

mevr. J. Donken-den Boer

secretaris

T : (0183) 35 12 55

E : ajmndonken@hotmail.com

mevr. G. van Rossum-Visscher,

vice-voorzitter/penningmeester

T : (0184) 61 88 94

E : rossum15@planet.nl

E. de Jager

Informatorium

T : (0184) 41 36 21

E : emiel@kipzonderkop.nl

mevr. I. Venekamp

WLZ

T : (0183) 63 11 57

E : ping_venekamp@hotmail.com

T. Smits

T : (0345) 68 34 14

E : ton.smits@saffraan.net

mevr. M. Wouters-Nabbe

T : (183) 62 97 48

E : gertjan@wouters-nabbe.speedlinq.nl

Algemene gedragsregels

- Een leerling, die uit de les verwijderd is, meldt zich direct bij de coördinator/conrector. Indien deze onbereikbaar is, kan een voorlopige melding plaatsvinden bij de conciërge. In de eerstvolgende pauze meldt de leerling zich dan alsnog bij de schoolleiding.
- Het is voor leerlingen verboden in de school te roken en alcohol en drugs te gebruiken.
- Het is voor leerlingen verboden te eten of te drinken in de mediatheek of tijdens de lessen (N.B. in de gangen is dit uitsluitend toegestaan bij zitplaatsen)
- Van alle leerlingen wordt verwacht, dat zij eraan meewerken dat de school en het terrein er omheen schoon en in goede staat blijven. Papier en ander afval moet in de daarvoor bestemde bakken worden gedaan.
- Leerlingen zorgen ervoor dat gymspullen die op school blijven, worden opgeborgen in de locker.
- Eventuele schade door leerlingen aan het gebouw, inventaris of leermiddelen toegebracht, moet direct aan de conciërge gemeld worden en zal aan de ouders in rekening worden gebracht.
- In de school mag niet gerend of geschreeuwd worden. Tijdens de lessen moet het in de gangen rustig zijn. Leerlingen die geen les hebben kunnen gebruik maken van het Auditorium en alle zelfstudieplekken.
- Het is leerlingen van de eerste drie leerjaren niet toegestaan zich tijdens school- en pauzetijden buiten het terrein van de school te begeven.





Absentie

- Bij ziekte van een leerling wordt de school tussen 8.00 en 9.00 uur telefonisch op de hoogte gebracht door de ouders/verzorgers.
- Een leerling, die zich in de loop van de dag te ziek voelt om de lessen te volgen, meldt zich eerst af bij de coördinator/conrector. Indien deze afwezig is, meldt een leerling zich af bij de conciërge.
- *Bij terugkeer op school na afwezigheid wegens ziekte, brengt de leerling een briefje mee van de ouders/verzorgers, waarin de reden van zijn/haar afwezigheid is vermeld. Dit briefje wordt afgegeven aan de conciërge.*
- Afwezigheid om andere redenen dan ziekte is alleen geoorloofd, indien er sprake is van gewichtige omstandigheden. In een dergelijke situatie kan alleen de schoolleiding toestemming verlenen. Een tijdig schriftelijk verzoek van de ouders/verzorgers is daarbij vereist.
- Afspraken met tandarts of orthodontist dienen zoveel mogelijk buiten schooltijd plaats te vinden. Indien dit niet mogelijk is kan vooraf verlof worden aangevraagd.

Te laat komen

- Leerlingen die te laat zijn voor een lesuur gaan, voordat ze tot de les worden toegelaten, een telaar briefje halen bij de conciërge (bij diens afwezigheid bij de coördinator/conrector).
- Na twee keer te laat komen dient de leerling zich de volgende lesdag om 8.00 uur op school te melden. Bij regelmatig te laat komen worden strengere maatregelen genomen.

Absentencontrole

- Docenten zijn vijf minuten voor de aanvang van een lesuur aan het begin van de dag en na de pauzes aanwezig in het lokaal.
- Lokalen zijn in pauzes afgesloten.
- Alleen in het bijzijn van een docent mogen leerlingen tijdens de pauzes in een lokaal aanwezig zijn.
- Telaarcomers en absenten worden door de docent in het klassenboek genoteerd (onderbouwleerlingen) of op een absentenbriefje gemeld (bovenbouwleerlingen).
- Tussen 9.00 en 9.20 uur gaat de conciërge de klassen rond en noteert de absenten. In het 2e uur belt hij naar huis toe in geval dat een absente leerling niet ziek of afwezig is gemeld.
- Klassenboeken worden aan het einde van de dag door de klassenboekdrager afgegeven bij de conciërge.
- Absentenbriefjes worden zo snel mogelijk door de docenten afgegeven aan de conciërge of in de absentenbox in de docentenkamer gedaan.
- Voor de eerste 6 lesuren geldt dat het leerlingen niet wordt toegestaan om de les eerder te verlaten om trein, bus of veerdienst te halen.





Lessentabel klas I

Vak	Totaal	Periode 1	Periode 2	Periode 3
NE	2½	3	2	3
GRAM	2	2	2	2
LA	3	3	3	3
GR	¾	0	0	2
KT	0	0	0	0
FA	2½	2	3	3
DU	0	0	0	0
EN	2½	3	3	2
GS	2	2	2	2
AK	2	2	2	2
EE	0	0	0	0
WE	3	3	3	3
NA	0	0	0	0
SK	0	0	0	0
BI	2	2	2	2
VZ	0	0	0	0
INF	0	0	0	0
MUZ	1½	2	1	1
BV	3	3	3	3
DRAMA	1½	1	2	1
TC	0	0	0	0
LO	3	3	3	3
STLES	¾	1	1	0
Totaal	32	32	32	32

Lessentabel klas II

Vak	Totaal	Periode 1	Periode 2	Periode 3
NE	3	3	3	3
GRAM	0	0	0	0
LA	3	3	3	3
GR	3	3	3	3
KT	0	0	0	0
FA	2	2	2	2
DU	2½	3	3	2
EN	2½	2	2	3
GS	2	2	2	2
AK	2	2	2	2
EE	0	0	0	0
WE	3	3	3	3
NA	2½	2	3	2
SK	0	0	0	0
BI	2	2	2	2
VZ	0	0	0	0
INF	0	0	0	0
MUZ	¾	0	1	1
BV	0	0	0	0
DRAMA	1½	2	1	2
TC	0	0	0	0
LO	2½	3	2	2
STLES	0	0	0	0
Totaal	32	32	32	32

Sportdag 2008





Lessentabel klas III

Vak	Totaal	Periode 1	Periode 2	Periode 3
NE	3	3	3	3
GRAM	0	0	0	0
LA	3	3	3	3
GR	3	3	3	3
KT	0	0	0	0
FA	2	2	2	2
DU	3	3	3	3
EN	2	2	2	2
GS	2	2	2	2
AK	2	2	2	2
EE	0	0	0	0
WE	3	3	3	3
NA	2	3	1½	1½
SK	2	2	2	2
BI	0	0	0	0
VZ	0	0	0	0
INF	0	0	0	0
MUZ	0	0	0	0
BV	2	2	2	2
DRAMA	0	0	0	0
TC	1	0	1½*	1½*
LO	2	2	2	2
STLES	0	0	0	0
Totaal	32	32	32	32

* Project Technisch Ontwerpen

Docendo discimus
naar Seneca Epistulae 17

Mens sana
in corpore sano

Juvenalis Satires X

Nec scire fas est omnia

Horatius Carmina IV, IV, 22

αἰὲν ἀριστεύειν

Homeros, Ilias Z 208

Wir haben die Kunst
damit wir nicht an der
Wahrheit zu Grunde gehen.

Friedrich Nietzsche, Anskloji, 1888





Lessentabel bovenbouw

Gemeenschappelijk deel	nieuwe stijl		oude stijl
	klas 4	klas 5	klas 6
Nederlands	2	3	2½
Engels	2	3	2½
Duits 1	2	0	0
Frans 1	2	0	0
Lichamelijke opvoeding	1½	1½	1
Maatschappijleer	-	2	0
Klassieke talen	4	3½	3½
Klassieke culturele vorming	2	1	0
Algemene natuurwetenschappen	2	0	0
Letterkunde (GLO)	-	½	0
Profiel- en Keuzevakken	klas 4	klas 5	klas 6
Frans 2	-	3	3
Duits 2	-	3	3
Culturele Kunstzinnige Vorming 2	-	1½	¾
CKV CM	¾	-	-
CKV3beeldend	1½	2	1½
Kunst	½	-	-
Wiskunde A	3	3	-
Wiskunde A 1	-	-	1½
Wiskunde A 2	-	-	3
Wiskunde B	3	4	-
Wiskunde B 1	-	-	3½
Wiskunde B 2	-	-	2½
Wiskunde C	3	3	-
Wiskunde D	2	3	-
Kansberekenen & Statistiek	1½	-	-
Scheikunde	2½	3	-
Scheikunde 1	-	-	2½
Scheikunde 1, 2	-	-	2
Natuurkunde	3	3	-
Natuurkunde 1	-	-	2½
Natuurkunde 1, 2	-	-	2½
Biologie	3	2	-
Biologie 2	-	-	3
Aardrijkskunde	2	2½	2½
Geschiedenis	2	3	2½
2e Klassieke Taal	4	3½	3½
Filosofie	2	3	3
Economie	2	3	-
Economie 1	-	-	1½
Economie 2	-	-	2½
Management & Organisatie	-	2	2

Kalendarium

N.B. Het Kalendarium wordt aan het begin van de cursus vastgesteld op grond van de tot op dat moment beschikbare gegevens. Aan onderstaande data kunnen geen rechten ontleend worden. Aanpassingen en wijzigingen kunnen in de loop van het schooljaar optreden. Deze wijzigingen/aanpassingen worden via brieven van de schoolleiding, het Informatorium en de website bekend gemaakt.

maandag 01 september 2008

- 09.00 uur Afname van herexamens en taken, inleveren van taken en achterstallige handelingsdelen
- 14.00 uur Vergadering over herexamens en taken, aansluitend Algemene Personeelsvergadering I
- 16.00 uur Leerlingen worden gebeld over de uitslag van herexamens en taken

dinsdag 02 september 2008

- 10.30 uur Opening van het schooljaar: ontvangst van de leerlingen in het Auditorium en roosteruitreiking door mentoren leerjaren I t/m VI

PERIODE I

03 september t/m 05 december 2008

week 36

- wo 05 sep 08.30 uur: begin lessen volgens rooster

week 37

- di 09 sep Ouderavond leerjaar I

week 38

- wo 17 sep Ouderavond leerjaar II
- do 18 sep 20.00 u: vergadering bestuur Oudervereniging

week 39

- di 23 sep Kunst for kids leerjaar I: rondgang door cultureel Gorinchem
- 19.30 u: vergadering Medezeggenschapsraad
- Ouderavond leerjaar VI
- wo 24 sep Dies Natalis: 125 jaar Gymnasium Camphusianum (start lustrumviering)

- do 25 sep toneelbezoek Odysseus in Scheveningen

week 40

- ma 29 sep Onderbouw huiswerkvrij, bovenbouw toetsvrij
- di 30 sep Ouderavond leerjaar IV
- wo 01 okt Ouderavond leerjaar V
- do 02 okt schoolfotograaf

week 41

- di 07 okt Excursie Xanten leerjaar II
- CBO-test leerjaar I (prestatie, motivatie, schoolvragenlijst)
- wo 08 t/m vr 10 okt EersteKlasKamp in St. Michielsgestel
- vr 10 okt Deadline Informatorium

week 42

- BAGgerprojectweek leerjaar III in Schoonrewoerd
- (leerjaar III geen lessen op school)
- Informatorium I verschijnt

week 43

- Herfstvakantie:**
za 18 t/m zo 26 oktober 2008

week 44

- ma 27 okt presentatiedag BAGger, ouderavond leerjaar III
- di 28 okt 19.30 u: vergadering Medezeggenschapsraad
- wo 29 okt 20.00 u: vergadering bestuur Oudervereniging
- za 01 nov 11.00-18.00 u: Reünie 125 jaar Gymnasium Camphusianum

week 45

- Excursie BioBeeldend Rotterdam leerjaar I
- di 04 nov 20.00-03.00 u: American Election Night

week 46

- Mentoren rapporteren deze week tussenstand aan ouders indien nodig

week 47

- ma 17 nov Onderbouw huiswerkvrij, bovenbouw toetsvrij
- wo 18 nov Start toetsweek I bovenbouw

week 48

- di 25 nov Einde toetsweek I bovenbouw
- vr 28 nov Excursie Frans leerjaren V en VI naar Lille

**week 49**

- wo 03 dec Inleveren cijfers periode I
Vóór 12.30 u: opgave inhalen/
herkansingen periode I leerjaar VI
- vr 05 dec Sinterklaas
Deadline Informatorium

PERIODE II (nieuw rooster!)**08 december 2008 t/m 20 maart 2009****week 50**

- Voorleeswedstrijd leerjaar I
Informatorium II verschijnt
- ma 08 dec 35 minutenrooster/middag:
rapportvergaderingen leerjaren I en II
Inhalen IV-VI/herkansingen dossier-
toetsen VI periode I
- di 09 dec 35 minutenrooster/middag:
rapportvergaderingen leerjaren III
t/m V
Inhalen IV-VI/herkansingen dossier-
toetsen VI periode I
- wo 10 dec Rapportuitreiking door de mentoren
- vr 12 dec Vóór 09.00 u: inleveren briefjes
ouderavond n.a.v. rapport I bij
administratie

week 51

- di 16 dec Ouderavond n.a.v. rapport periode I
- do 18 dec GGC Kerstgala
- vr 19 dec Algemene Personeelsvergadering II

**week 52/1 Kerstvakantie: 20 december 2008
t/m 04 januari 2009**

week 2**week 3**

- ma 12 jan Inleveren voorlopig Profielwerkstuk
leerjaar VI
- di 13 jan 19.30 u: vergadering
Medezeggenschapsraad
- wo 14 jan Voorlichtingsavond voor ouders
nieuwe leerlingen

week 4

- ma 19 jan 20.00 u: vergadering bestuur
Oudervereniging
- do 22 jan Start toetsweek II leerjaar VI
Ouderavond leerjaar I

week 5

- ma 26 jan Kijk-luistertoets CITO Engels leerj. VI
- di 27 jan Kijk-luistertoets CITO Duits leerj. VI
- wo 28 jan Kijk-luistertoets CITO Frans leerj. VI
- do 29 jan Einde toetsweek II leerjaar VI
- za 31 jan 09.00-13.00 u: Open Dag

week 6

- ma 02 feb Onderbouw huiswerkvrij,
bovenbouw toetsvrij

week 7

- Mentoren rapporteren deze week
tussenstand aan ouders indien nodig
- wo 11 feb 14.30 u: Kennismakingslessen
leerlingen groep 8
- vr 13 feb Inleveren definitief Profielwerkstuk
leerjaar VI

week 8

- Inleveren voorlopige profielkeuze
leerjaar III
- do 19 feb Examinatorenvergadering
Presentaties Profielwerkstukken
leerjaar VI

week 9

**Voorjaarsvakantie:
21 februari t/m 01 maart 2009**

week 10

- wo 04 mrt Start toetsweek II leerjaren I t/m V
- do 05 mrt 20.00 u: vergadering bestuur
Oudervereniging

week 11

- di 10 mrt Einde toetsweek II leerjaren I t/m V
- do 12 mrt 19.30 u: vergadering MR
- Inleveren cijfers periode II leerjaren
III t/m V
- Vóór 12.30 u: opgave herkansingen
leerjaren IV en V periode I en II
- vr 13 mrt Inleveren cijfers periode II leerjaren
I en II

week 12

- ma 16 mrt 35 minutenrooster/middag:
rapportvergaderingen leerjaren III
t/m V
- Inhalen IV-VI periode II/herkansingen
dossiertoetsen leerjaren IV en V

di 17 mrt periode I en II
35 minutenrooster/rapportuitreiking
leerjaar V/
middag: rapportvergaderingen
leerjaren I en II
Inhalen IV-VI periode II/herkansen
dossiertoetsen leerjaren IV en V
periode I en II

wo 18 mrt Rapportuitreiking leerjaren I t/m IV
do 19 mrt Start Romereis 2009

PERIODE III (nieuw rooster!)

23 maart t/m 10 juli 2009

*N.B. Voor leerjaar VI eindigen de lessen van
periode III op 15 mei 2009*

week 13

ma 23 mrt Onderbouw huiswerkvrij,
bovenbouw toetsvrij

do 26 mrt Terugkomst Romereis 2009

vr 27 mrt Vóór 09.00 u: inleveren briefjes
ouderavond n.a.v. rapport II bij
administratie

vr 27 mrt Deadline Informatorium

week 14

di 31 mrt Informatorium III verschijnt
Ouderavond n.a.v. rapporten
periode II

wo 01 apr Spreekuur decaan, mentorenklas 3
en coördinator voor leerlingen en
ouders leerjaar III

week 15

ma 06 apr Start toetsweek III leerjaar VI

wo 08 apr Examen CKV2 1e tijdstip

vr 10 apr Goede Vrijdag: geen lessen

Paasvakantie:

10 april t/m 13 april 2009

week 16

Inleveren definitieve keuze
leerjaaren III en IV

ma 13 apr Tweede Paasdag: geen lessen

wo 15 apr Einde toetsweek III leerjaar VI
Vergadering toetsingscommissie

do 16 apr 20.00 u: vergadering bestuur
Oudervereniging

week 17

di 21 apr Vóór 12.30 u: opgave herkansingen
leerjaar VI periode II en III

wo 22 apr Examen CKV2 2e tijdstip

do 23 apr Inhalen leerjaar VI periode III/
herkansen dossiertoetsen leerjaar VI
periode II en III

vr 24 apr Inhalen leerjaar VI periode III/
herkansen dossiertoetsen leerjaar VI
periode II en III

vr 24 apr CKV-project Opera Amsterdam

week 18

ma 27 apr Inleveren Schoolexamencijfers
leerjaar VI

di 28 apr 08.30 u: Examinatorenvergadering
12.30 u: verificatie
Schoolexamencijfers door
examinandi en instructie
Centraal Examen

wo 29 apr Kolderdag

do 30 apr Koninginnedag: geen lessen

Meivakantie:

30 april t/m 10 mei 2009

week 19

week 20

ma 11 mei Start verkort rooster leerjaar VI

vr 15 mei Einde verkort rooster leerjaar VI

week 21

Centraal Examen 2009 1e tijdvak: 18
mei t/m 03 juni 2009 (onder
voorbehoud van wijzigingen)

ma 18 mei CE Ne/m&o

di 19 mei CE Fi/bio 1,2
19.30 u: vergadering MR

wo 20 mei CE gs/na1 en 1,2

do 21 mei Hemelvaartdag: geen lessen

Hemelvaartvakantie:

21 t/m 24 mei 2009

week 22

Mentoren rapporteren deze week
tussenstand aan ouders indien nodig

ma 25 mei CE La/wa1 en 1,2

di 26 mei CE Gr/sk1 en 1,2



wo 27 mei	CE Du1,2/ee1 en 1,2				
do 28 mei	CE ak/En start Parijsreis leerjaar IV (onder voorbehoud) 20.00 u: vergadering bestuur Oudervereniging				Inhalen en herkansen leerjaren IV en V periode III Inhalen en bespreken toetsweek III onderbouw 19.00 u: diplomautreiking
za 30 mei	terugkomst Parijsreis leerjaar IV		do 02 jul		Inhalen en herkansen leerjaren IV en V periode III Inhalen en bespreken toetsweek III onder- en bovenbouw
week 23	Pinkstervakantie: 30 mei t/m 01 juni 2009		vr 03 jul		Cijfers inleveren onder- en bovenbouw Excursiedag 125 jaar Gymnasium Camphusianum
ma 01 jun	Tweede Pinksterdag: geen lessen		vr 03 jul		Deadline Informatorium
di 02 jun	CE x/wb1 en 1,2		week 28		Informatorium IV verschijnt
wo 03 jun	CE x/Fa1,2		ma 06 jul		Voorvergaderingen coördinatoren en mentoren Verificatie dossiercijfers leerjaren IV en V
week 24			di 07 jul		Eindrapportvergaderingen 16.00 u: vergadering Medezeggenschapsraad
week 25			wo 08 jul		Revisievergadering Mentoren bellen afgewezen leerlingen Spreekuren schoolleiding en mentoren
ma 15 jun	Onderbouw huiswerkvrij, bovenbouw toetsvrij		do 09 jul		Rapportuitreiking door de mentoren Inleveren boeken Van Dijk Educatie, Boekenbeurs Spreekuren schoolleiding en mentoren
do 18 jun	Bekendmaking normen CE I Examinatorenvergadering		vr 10 jul		Algemene Personeelsvergadering V
vr 19 jun	Start toetsweek III leerjaren IV en V		za 11 jul		Start zomervakantie: 11 juli t/m 30 augustus 2009!
week 26					
di 23 jun	CE II (zie Examenkrant)				
wo 24 jun	CE II Start toetsweek III onderbouw				
vr 26 jun	CE II (aangewezen vakken)				
week 27					
ma 29 jun	Dossiercijfers leerjaren IV en V beschikbaar en ter inzage vóór 12.00 u Vóór 12.30 u: opgave herkansingen leerjaren IV en V periode III				
di 30 jun	Einde toetsweek III onderbouw				
wo 01 jul	Bekendmaking normen CE II				

Centraal Examen 2008



4e druk; augustus 2008
oplage 900 ex.

Grafische vormgeving:
BOS Reclame, Gorinchem



Algemene Personeelsvergadering juli 2008



Camphusianum

GYMNASIUM

Vroedschapstraat 11
4204 AJ Gorinchem
T : 0183 - 62 23 88
F : 0183 - 64 91 68
E : info@camphuys.nl
W : www.camphuys.nl

KLEINSCHALIG OP HOOG NIVEAU



125 JAAR 125 JAAR 125 JAAR CAMPBUSIANUM 125 JAAR 125 JAAR 125 JAAR 125 JAAR 125 JAAR 125 JAAR

Het Gymnasium Camphusianum is genoemd naar de Gorcumse dichter/predikant Dirck Rafaëlszn Camphuysen (1586-1627). Dirck Camphuysen was een echte Gorcummer. Zijn grootvader, koopman te Gorinchem, werd hier 'om des geloofs wille' gedood. Zijn vader was een 'sociaal' chirurgijn in Gorinchem. Camphuysen zelf was oud-leerling van 'onze' school. Omdat zijn ouders stierven toen Dirck nog een kind was, moest hij een beroepsopleiding volgen. Hij zou kunstschilder worden, maar toen hij enige tijd in de leer was, werd de jonge Camphuysen door de rector van de toenmalige Latijnsche School - de voorloper van ons Gymnasium - 'ontdekt' en ertoe overgehaald een wetenschappelijke opleiding te gaan volgen. Daartoe moest hij wel eerst de Latijnsche School bezoeken. Camphuysen zag kans de school in drie jaar af te ronden, waarna hij in Leiden theologie ging studeren. Hij woonde en werkte na voltooiing van zijn studie op het slot Loevestein, in de stad Gorinchem en, als predikant, in het dorp Vleuten, vanwaar hij om zijn Arminiaanse denkbeelden in 1618 werd verbannen. Sindsdien werd hij vervolgd, zodat hij van de ene plaats naar de andere moest trekken. Zijn broodwinning bestond uit zeer uiteenlopende zaken: van vertaalwerk tot handel in vlas. Als dichter schreef hij geestelijke poëzie in een voor iedereen begrijpelijke taal. Het meest bekend zijn de 'Stichtelyke Rymen' (1624), die in ruim een eeuw niet minder dan vijftig (!) maal zijn herdrukt. Dat Camphuysen nú niet meer zo bekend is, zal voornamelijk zijn te wijten aan het feit dat zijn talent, evenals dat van veel andere dichters uit zijn tijd - althans, in ónze ogen - werd overvleugeld door dat van de 'groten' zoals Vondel, Bredero en Cats. Gezien echter de vele herdrukken van zijn werk, moet Camphuysen na Cats de meest gelezen dichter van zijn tijd zijn geweest. Niet alleen omdat Camphuysen een Gorcummer was draagt ons Gymnasium sinds 1955 zijn naam. Men heeft in hem ook, en vooral, een symbool willen zien van het streven naar eenheid en naar samenwerking, ondanks verschil in opvatting of overtuiging, want zoals Camphuysen ooit zelf heeft geschreven: "Al mijn doen en pogen loopt hierop uit, dat secterij en partijschap mocht afnemen en dat men geen onderscheid meer zou maken tussen Christenen en Christenen."

